

Die Pädagogisches Zentrum Förderkreis + Haus Miteinander gGmbH sucht ab sofort in Vollzeit

### **Pädagogische Fachkraft (m/w/d) für die Heilpädagogische Tagesstätte für Schulkinder**

Die Pädagogische Zentrum Förderkreis + Haus Miteinander gGmbH ist eine gemeinnützige GmbH mit langjährigen Erfahrungen in der pädagogischen und therapeutischen Arbeit. Unsere über 300 Mitarbeiter:innen sind in rund 20 pädagogischen und therapeutischen Einrichtungen an acht Standorten in Ingolstadt und dem Landkreis Pfaffenhofen tätig und betreuen täglich rund 1.000 Kinder.

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Individuelle Betreuung und Förderung der Kinder
- Intensive Beratung und Unterstützung der Eltern
- Teilnahme an der Planung und Organisation von gruppen- und hausübergreifenden Aktivitäten
- Aktive Teilnahme an Arbeitsgruppen und Pädagogischen Konferenzen
- Computergestützte Führung der Beobachtungsdokumentation und Zielplanung
- Verfassen von Entwicklungsberichten
- Zusammenarbeit mit Trägern der Jugend- und Sozialhilfe und sonstigen Institutionen (Schulen, Frühförderstellen, Ärzten und Therapeuten)
- Leitung von Helfer- und Entwicklungskonferenzen
- Zusammenarbeit in einem interdisziplinären Team
- Teilnahme an Teamsitzungen, Arbeitskreisen, Inter- und Supervisionen

#### **Ihr Profil:**

- Abschluss als staatlich anerkannte:r Erzieher:in, Heilerziehungspfleger:in oder als Sozialpädagog:in
- Sie sind begeisterungsfähig und kreativ
- flexibel, teamfähig und übernehmen gerne Verantwortung

#### **Wir bieten:**

- Ein Träger - viele Möglichkeiten: viel Raum zur persönlichen Verwirklichung und Weiterentwicklung
- professionelle Einarbeitung
- Bezahlung nach dem TVöD
  - Entgeltgruppe S8b
  - Betriebliche Altersvorsorge

- Jahressonderzahlung
- zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung
- Fortbildungsmöglichkeiten und Teamtage

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail oder Post bis zum 31.05.2024 an:

Pädagogisches Zentrum Förderkreis + Haus Miteinander gGmbH  
Nürnberger Str. 58  
85055 Ingolstadt

E-Mail: [bewerbung@pz-in.de](mailto:bewerbung@pz-in.de)

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir etwaige Ihnen mit der Wahrnehmung von Vorstellungsgesprächen in unserem Hause verbundene Kosten nicht übernehmen können.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie. Die Bewerbungsunterlagen werden von uns nicht zurückgesandt. Postalisch eingeschickte Unterlagen können nur mit einem ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgeschickt werden.

Die Personalabteilung sichert Ihnen die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für sechs Monate zu. Werden die Unterlagen in diesem Zeitraum nicht von Ihnen abgeholt, werden sie anschließend zuverlässig und datengeschützt vernichtet.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Junglas, Tel.: 0841 4913-012